

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Mazowieckiego |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: STOWARZYSZENIE "NASZA RODZINA" W ŻABIEJ WOLI , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000898534 , Kod pocztowy: 96-321 , Poczta: Żabia Wola , Miejscowość: Żabia Wola , Ulica: Główna , Numer posesji: 5 , Województwo: mazowieckie , Powiat: grodziski , Gmina: Żabia Wola , Strona www: https://www.facebook.com/profile.php?id=100082146493340 , Adres e-mail: STOWARZYSZENIE2020@ONET.PL , Numer telefonu: 533486033 , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | ANNA DZIEŁYŃSKA Adres e-mail: A.DZIELYNSKA@ZABIAWOLA.PL Telefon: 46 857 82 88 WEW. 20 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Wsparcie dla Wspierających - warsztaty dla pomagających uchodźcom w Gminie Żabia Wola | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 17.09.2023 | Data zakończenia | 15.12.2023 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

Mając na uwadze fakt, że w naszej gminie aktualnie przebywa około 300 osób z Ukrainy, Stowarzyszenie "Nasza Rodzina" w Żabiej Woli w Partnerstwie z CUS w Żabiej Woli, zauważyło potrzebę wsparcia osób na co dzień pomagających i pracujących z uchodźcami. W związku z wybuchem wojny mieszkańcy Gminy oraz pracownicy różnych sfer publicznych i prywatnych, zebrali wspólnie wszystkie siły aby pomóc osobom uciekającym przed wojną. W zaledwie kilka dni Żabia Wola była gotowa by pomagać i zapewniła to co najpotrzebniejsze. Pomoc ta trwa do dnia dzisiejszego. Do Gminy nadal przybywają nowe osoby z Ukrainy, które w mniejszym lub większym stopniu potrzebują wsparcia, doradztwa i pomocy. Pomoc ta jest im udzielana, lecz aby była ona udzielana skutecznie i efektywnie, potrzebne jest też wsparcie dla osób pomagających. Osoby pracujące na co dzień z uchodźcami, są obciążone psychicznie i fizycznie. Stowarzyszenie widzi potrzebę wsparcia tych osób, które na co dzień pracują i wspierają uchodźców. Zasadne jest przeciwdziałać wypaleniu zawodowemu tych osób. Projekt składa się z dwóch dróg wsparcia: pierwszą drogą będzie motywacja, której celem jest pobudzenie do działania. Motywacja to impuls do pracy. Jest to coś, co sprawia, że „się chce”. W tym przypadku bodźce dla uczestników projektu poprzez udział w wydarzeniu kulturalnym/kinowym oraz wspólne spędzenie czasu w otoczeniu zapewniającym odstresowanie i relaks. Druga ścieżka to warsztaty grupowe z psychologiem dla grupy osób pracujących na co dzień z uchodźcami. Spotkania będą polegały na wzajemnym wsparciu i wymianie doświadczeń w obecności psychologa będącego przewodnikiem warsztatów. Warsztaty będą miały na celu wzmocnienie psychiczne, oraz wypracować sposoby radzenia sobie ze stresem.

Miejsce realizacji

Gminę Żabia Wola zamieszkuje aktualnie ok 10 tys. mieszkańców. Żabia Wola pręźnie się rozwija. W 2022 r mieszkańcy Gminy Żabia Wola jako jedni z pierwszych przyjęli i zaopiekowali się osobami uciekającymi z Ukrainy przed wojną. Aktualnie w gminie szacunkowo przebywa ok 300-400 cudzoziemców. Projekt będzie realizowany w lokalu Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------------|--|---|
| uczestnicy warsztatów | 15 osób | lista obecności |
| warsztaty | 8 spotkań | lista warsztatów /zdjęcia |
| wydarzenie kulturalne | 15 osób | lista obecności/ zdjęcia |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie "Nasza Rodzina" w Żabiej Woli zostało utworzone 7 maja 2021 r. i funkcjonuje na mocy statutu przyjętego uchwałą w dniu 28.10.2020 r. którego celem jest prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych, w szczególności na rzecz dzieci i młodzieży. poprzez: organizowanie czasu wolnego, propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji, organizowanie imprez kulturalnych, finansowe, rzeczowe, informacyjne wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej, pozyskiwanie środków zewnętrznych, rozwijanie idei wolontariatu.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie "Nasza Rodzina" w Żabiej Woli, chociaż funkcjonuje stosunkowo od niedawna bo od 7 maja 2021 r. to ma spore doświadczenie w organizowaniu różnorodnych akcji wspierających Rodziny. Ostatnim sukcesem Stowarzyszenia była zbiórka publiczna przeprowadzona 20 maja 2023 r. podczas Pikniku z Wolontariatem organizowanym na rzecz ciężko chorej dziewczynki z Gminy Żabia Wola. W zbiórce zebrano 13 173, 29 zł. w 2022 r. podczas gminnych imprez prowadzono zbiórki charytatywne z których dochód przeznaczony był na zakup art.spożywczych oraz higienicznych do Punktu Pomocy Rzeczowej dla Potrzebujących przy CUS w Żabiej Woli. Stowarzyszenie na co dzień ma styczność z osobami pracującymi z uchodźcami.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Projekt zrealizowany będzie w Partnerstwie z CUS w Żabiej Woli. Warsztaty będą realizowane w lokalu Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli użyczony na prośbę stowarzyszenia nieodpłatnie. Członkowie Stowarzyszenia zajmują się stroną formalną projekt (sprawozdawczość, organizacja, rozliczenie, księgowość), Organizator społeczności lokalnej z Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli będzie odpowiadał za promocję oraz prowadzenie list obecności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|--|------------------|------------------|-----------------|
| 1. | warsztaty z psychologiem (8 spotkań x 2 godzin jedno spotkanie x 300 zł) | 4 800,00 | | |
| 2. | catering zapewniony dla uczestników projektu podczas warsztatów | 2 800,00 | | |
| 3. | koszty księgowej | 600,00 | | |
| 4. | bilety na wydarzenie kulturalne/kino/wspólna pizza | 1 100,00 | | |
| 5. | dojazd do kina | 700,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.